



Estimado estudiante de Palomar College:

¡Bienvenido/a al semestre de otoño 2021! Hay muchos cursos que se impartirán de manera presencial; sin embargo, la mayoría de ellos están disponibles en línea debido al impacto de la pandemia en nuestra región. Nuestros profesores y personal continúan trabajando arduamente para que tu entorno de aprendizaje virtual sea el mejor posible. Seguimos comprometidos con tu éxito, y nos entusiasma colaborar contigo para lograr tus objetivos este semestre.

Con tu éxito en mente y la orientación de la Oficina del Rector de California Community College, así como en colaboración con los directores docentes, mantendremos las mismas fechas límite para darse de baja de un curso durante el semestre de otoño 2021. Si enfrentas un desafío relacionado con la COVID-19 y la instrucción virtual, puedes solicitar una Cancelación justificada (EW).

**Cancelación justificada:** Solicitar la Cancelación justificada (EW) significa que abandonas el curso debido a circunstancias excepcionales relacionadas con la COVID-19. La EW no afectará tu promedio (GPA) de Palomar College ni tus unidades aplicables para ayuda financiera. No obtendrás crédito por el curso. La solicitud para una Cancelación justificada relacionada con la COVID-19 está disponible [aquí](#). Las solicitudes deben presentarse tan pronto como sepas que no podrás completar la clase.

**Calificaciones y Aprobado/No Aprobado (P/NP):** Si te gustaría cambiar tu calificación de letra (A, B, C, D, F) a Aprobado/No Aprobado (P/NP) o viceversa para un curso del otoño de 2021, **puedes hacerlo antes de que el curso tenga un avance del 30%. Consulta tu horario en «My Class Schedule» en MyPalomar para ver las fechas específicas de las clases.** La solicitud está disponible [aquí](#). Esta elección significa que si recibiste una A, B o C en el curso, aparecerá una P en tu expediente académico. Si recibiste una D o F en el curso, aparecerá NP. Tu promedio académico (GPA) de Palomar College no se verá afectado por una calificación P o NP. Las unidades completadas y acreditadas con una NP se considerarán inscripción condicional (*probation*) en progreso y se tendrán en cuenta para los procedimientos de expulsión a partir del semestre de primavera 2021.

**Los siguientes pasos para solicitar una EW o P/NP:**

1. Es importante que hables con un consejero académico si estás considerando la cancelación EW o cambiar tu calificación a P/NP.
2. También es muy importante que consultes a un Consejero de Ayuda Financiera por correo electrónico en [finaid@palomar.edu](mailto:finaid@palomar.edu) antes de tomar estas decisiones.
3. Si decides proceder con la cancelación EW o la calificación P/NP, completa ya sea el formulario de Solicitud de EW o la Solicitud Aprobado / No aprobado.

**Información adicional sobre calificaciones**

**Calificación incompleta:** Si estás considerando pedir una Calificación incompleta, contacta a tu instructor para hablar sobre las opciones disponibles y hallar la mejor solución para tu situación.

1. Tanto tú como tu instructor deben llenar un [Formulario de registro de calificación incompleta](#).

2. El Formulario de registro de calificación incompleta firmado debe presentarse a la Oficina de Expedientes antes de que finalice tu curso.

**Repetir un curso:** Si necesitas repetir un curso, la COVID-19 se reconoce como circunstancia excepcional y anula el requisito por el cual los estudiantes deben demostrar dicha circunstancia excepcional.

1. Si entre las sesiones de primavera 2020 y verano 2021 intentaste una clase por tercera vez pero recibiste una calificación de D, F, FW o W, puedes presentar una petición para repetir la clase una cuarta vez si la COVID-19 es la razón declarada para la repetición.
2. Si tomaste una clase entre las sesiones de primavera 2020 y verano 2021 y recibiste una calificación de «B» o «C» y crees que habrías podido obtener una mejor calificación de no haber sido por la modalidad de educación a distancia, puedes presentar una petición para repetir la clase, si la COVID-19 es la razón declarada. Si recibiste una «A» en una clase que deseas repetir, el instructor del curso debe confirmar que algunos materiales de la clase no se cubrieron por completo.

Si tienes alguna pregunta sobre esta información, contacta al Departamento de Asesoramiento Académico por correo electrónico en [CounselingDepartment@palomar.edu](mailto:CounselingDepartment@palomar.edu). Como recordatorio, además de nuestro servicio de [asesorías académicas](#), todos nuestros servicios de apoyo para estudiantes, los cuales incluyen pero no se limitan a [tutorías académicas](#) y [ayuda financiera](#), continúan disponibles.

Sinceramente,

*Jack Kahn*

Dr. Jack Kahn  
Asistente al Superintendente/Vicepresidente de Instrucción

*Kendyl Magnuson*

Dr. Kendyl Magnuson  
Director Sénior, Servicios de Inscripción